

DEMANDE DE PARTICIPATION

Formations continues liées à l'activité des bureaux d'ingénieurs

Frais d'inscription uniquement

Nom du bureau et références de paiement (remboursement exclusivement au bureau)

Raison sociale du bureau
Adresse complète du bureau
No postal Lieu
No CCP ou No de cpte bancaire
IBAN
Nom et adresse de la banque

Indications concernant le bénéficiaire de la formation

Nom et prénom
Fonction au sein du bureau
Date de naissance
Adresse complète
No postal Lieu

Type de formation continue

Nom de la formation
Centre de formation Lieu des cours
Date de début de formation Date fin de formation
Nombre d'heures effectuées
de la formation (**et non en
jours**)

Documents à fournir et conditions d'octroi

La présente demande doit être accompagnée des copies d'un descriptif et / ou d'une attestation de cours mentionnant le nombre d'heures, des factures de la formation ainsi que de leurs avis de débit. **La totalité des justificatifs demandés doit être impérativement transmise à la CPBIG lors de l'envoi de votre demande. La CPBIG n'entre pas en matière sur les demandes incomplètes.**

Les demandes de participation doivent être adressées à la CPBIG **au plus tard 3 mois après la fin de la formation.**

La personne habilitée à engager la responsabilité du bureau certifie sur l'honneur qu'elle n'a pas demandé d'autre aide financière pour cette formation auprès d'autres institutions.

Lieu et date :

Signature et timbre du bureau :

Formulaire à retourner dûment rempli, avec les annexes, à : CPBIG, Case postale 5278, 1211 Genève 11